

Chef de projet Agile CAPM (Gérer des projets avec la méthode Agile)

Formation Management / Référentiels et Méthodes / PMI



Qu'est ce que le PMI ® ? Le PMI ® (Project Management Institute) est une association mondialement reconnue qui a pour objet de promouvoir les méthodes et techniques en management de projet.

Pourquoi se certifier CAPM ® ? La certification CAPM ® prouve que son possesseur maîtrise le référentiel PMI ®, et qu'il est donc capable de parler le même langage que d'autres chefs de projets certifiés CAP ® et que leurs méthodologies seront identiques. Il y a déjà plus d'un demi-million de certifiés CAPM ® dans le monde.

OBJECTIFS

- Réussir la certification CAPM, Project Management Professional
- Connaître les 5 groupes de processus du management de projet.
- Connaître les 10 domaines de connaissance du management de projet.
- Se familiariser avec l'ouvrage de référence du PMI ® : le PMBOK ®.
- Maîtriser le référentiel PMI : les processus, domaines de management et techniques qui garantissent le ressort des projets.
- Préparer, Réviser et Acquérir les trucs et astuces de l'examen CAPM ®.



PUBLIC

Toute personne travaillant dans un environnement projet, qui veut obtenir sa certification CAPM et/ou qui veut connaître les meilleures pratiques pour la gestion de projets selon PMI.

PRE-REQUIS

- Il n'y a pas de pré-requis nécessaire pour suivre cette formation. Il est seulement préférable que le participant soit familiarisé à la gestion de projet ou d'avoir travaillé dans un environnement projet.

PROGRAMME

Les fondamentaux du management de projet

- La définition d'un projet, d'un programme, d'un portefeuille de projet
- Le cadre de la gestion de projet
- Les organisations fonctionnelles, matricielles ou dédiées projet
- Révision des fondamentaux de la conduite de projet

La méthodologie PMI®

- Le PMBOK
- Le cycle de vie d'un projet
- Les parties prenantes du projet
- Le contexte socioculturel et environnemental
- Les facteurs environnementaux d'entreprise
- Les 10 domaines du Management de Projet

Management de l'intégration du projet (Domaine n°1)

- élaborer la charte du projet
- élaborer le plan de management de projet
- Diriger et piloter l'exécution du projet
- Surveiller et maîtriser le travail du projet
- Maîtrise intégrée des modifications
- Clôturer le projet ou la phase
- Techniques : sélection de projets, calculs de profitabilité
- L'information historique et la base de connaissance projet

Management du contenu du projet (Domaine n°2)

- Planifier le management du contenu
- Recueillir les exigences
- Définir le contenu
- Créer la Structure de découpage du projet
- Valider le contenu
- Maîtriser le contenu

Management des délais du projet (Domaine n°3)

- Planifier le management de l'échéancier
- Définir les activités
- Organiser les activités en séquence

A retenir

Durée : **5 jours** soit 35h.
Réf. **CAPM-CPF**
Code CPF : **1**

Cette formation Référentiels et Méthodes prépare à une **Certification officielle**.

L'examen PMI est passé après la formation.

☎ 01 42 93 52 72

Dates des sessions

Paris

30/05/2022 (Promotion)
20/06/2022 (Promotion)
04/07/2022 (Promotion)
18/07/2022 (Promotion)
01/08/2022 (Promotion)
22/08/2022 (Promotion)
29/08/2022 (Promotion)
12/09/2022 (Promotion)
26/09/2022 (Promotion)
10/10/2022 (Promotion)
24/10/2022 (Promotion)
14/11/2022 (Promotion)
21/11/2022 (Promotion)
05/12/2022
19/12/2022
02/01/2023
16/01/2023
30/01/2023
13/02/2023
27/02/2023
13/03/2023
27/03/2023
17/04/2023
24/04/2023
22/05/2023

Cette formation est également proposée en



CERTYOU, 37 rue des Mathurins, 75008 PARIS

Tél : +33 1 42 93 52 72 - contact@certyou.com - www.certyou.com

RCS de Paris n° 804 509 461 - TVA intracommunautaire FR03 804509461 - APE 8559A

Déclaration d'activité enregistrée sous le N° 11 75 52524 75 auprès du préfet de région d'Ile-de-France

Chef de projet Agile CAPM (Gérer des projets avec la méthode Agile)

Formation Management / Référentiels et Méthodes / PMI



- Estimer les ressources nécessaires aux activités
- Estimer la durée des activités
- élaborer l'échéancier
- Maîtriser l'échéancier
- Techniques : diagrammes réseau, Gantt, CPM, diagramme fléché
- Techniques de planification

Management des coûts du projet (Domaine n°4)

- Planifier le management des coûts
- Estimer les coûts
- Déterminer le budget
- Maîtriser les coûts
- Techniques de planification
- Courbes en S
- Technique de la valeur acquise

Management de la qualité du projet (Domaine n°5)

- Planifier le management de la qualité
- Mettre en oeuvre l'assurance qualité
- Mettre en oeuvre le contrôle qualité
- Historique de la qualité
- Facteurs et coûts de la qualité
- Control chart, Pareto chart, Ishikawa et autre outils de la qualité

Management des ressources humaines du projet (Domaine n°6)

- Planifier le management des ressources humaines
- Constituer l'équipe du projet
- Développer l'équipe du projet
- Diriger l'équipe du projet
- Représentation de l'organisation (matrice RACI, matrice des rôles et responsabilités)
- La motivation
- La gestion des conflits

Management de la Communication du projet (Domaine n°7)

- Planifier le management des communications
- Gérer les communications
- Maîtriser les communications

Management des risques du projet (Domaine n°8)

- Planifier le management des risques
- Identifier les risques
- Mettre en oeuvre l'analyse qualitative des risques
- Mettre en oeuvre l'analyse quantitative des risques
- Planifier les réponses aux risques
- Surveiller et maîtriser les risques
- La technique de la valeur monétaire attendue
- Analyse de Monte-Carlo
- L'arbre de décision

Management des approvisionnements du projet (Domaine n°9)

- Planifier le management des approvisionnements
- Procéder aux approvisionnements
- Gérer les approvisionnements
- Clore les approvisionnements
- Types de contrats et gestion des appels d'offre
- Choix des fournisseurs
- Les contrats (administration, clauses, clôture)
- Le Juste-à-Temps
- La logistique

Management des parties prenantes du projet (Domaine n°10)

- Identifier les parties prenantes
- Planifier le management des parties prenantes
- Gérer l'engagement des parties prenantes
- Maîtriser l'engagement des parties prenantes

La certification

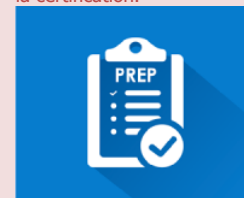
formule
INTRA-ENTREPRISE.

Inclus dans cette formation



L'examen CAPM est COMPRIS

Le support de formation remis au participant et le formateur sont officiels et accrédités. De même nous incluons dans le tarif de la formation l'inscription et le passage à l'examen de certification qui est passée après la certification.



Simulateur d'examen CAPM COMPRIS

Afin de finaliser votre apprentissage, nous incluons un accès d'un an au meilleur simulateur d'examen CAPM disponible en anglais ou/et en français. Conçu et amélioré par nos soins depuis presque 10 ans, il représente une méthode incontournable de réussite à l'examen, en vous permettant de s'exercer dans les conditions réelles. Ce simulateur étant en ligne, vous pourrez vous exercer n'importe où, n'importe quand, et cela pendant un an.



L'adhésion d'un an au PMI est COMPRISE

Nous incluons dans le tarif de votre adhésion au PMI pour un an dans le tarif de cette formation.

CERTYOU, 37 rue des Mathurins, 75008 PARIS

Tél : +33 1 42 93 52 72 - contact@certyou.com - www.certyou.com

RCS de Paris n° 804 509 461 - TVA intracommunautaire FR03 804509461 - APE 8559A

Déclaration d'activité enregistrée sous le N° 11 75 52524 75 auprès du préfet de région d'Ile-de-France

Chef de projet Agile CAPM (Gérer des projets avec la méthode Agile)

Formation Management / Référentiels et Méthodes / PMI



- Synthèse des livrables PMI
- Le code de déontologie et de conduite professionnelle
- Les conseils pour passer l'examen
- L'examen
- Le dossier d'éligibilité
- Le système des PDU's et le maintien de la certification
- Révisions pour l'examen CAPM du premier au dernier jour.
- Passage de l'examen CAPM après la formation.
- Cet examen de certification CAPM consiste en un QCM de 150 questions.
- Durée de l'examen : 180 minutes.

Horaires, Planning et Déroulement de cette formation

Horaires

- Formation de 9h00 (9h30 le premier jour) à 17h30.
- Deux pauses de 15 minutes le matin et l'après-midi.
- 1 heure de pause déjeuner

DEROULEMENT

- Les horaires de fin de journée sont adaptés en fonction des horaires des trains ou des avions des différents participants.
- Une attestation de suivi de formation vous sera remise en fin de formation.
- Cette formation est organisée pour un maximum de 14 participants.

PROCHAINES FORMATIONS

[PRINCE2 Foundation](#)

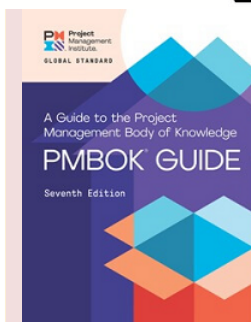
[PRINCE2 Foundation et PRINCE2 Practitioner](#)

[ITIL Foundation](#)

Agile certifié SCRUM Master

CERTyou est certifié Qualiopi

CERTyou a été reconnu par le BUREAU VERITAS pour la qualité de ces procédures et lui a décerné la certification Qualiopi Formation Professionnelle. La certification de services Qualiopi Formation Professionnelle répond aux exigences qualité décrites dans l'article 1 du décret n°2015-790 du 30 juin 2015.



Le PmBok est offert

Le PmBok, la bible du management de projets selon PMI est offert durant cet formation au format papier, en anglais ou en français. Il vous sera offert également la version électronique dans une autre langue.



EXAMEN PMI COMPRIS DANS LE TARIF

Pour toutes nos formations certifiantes, nous incluons les frais de certification dans le tarif de la formation. Comparez bien les offres de formation du marché : notre offre étant la plus complète, vous serez alors plus serein dans la préparation de vos certifications.



Coaching Après-COURS

Pendant 30 jours, votre formateur sera disponible pour vous aider. CERTyou s'engage dans la réalisation de vos objectifs.

100%
SATISFACTION
GARANTIE

Votre garantie 100% SATISFACTION

Notre engagement 100% satisfaction vous garantit la plus grande qualité de formation.

Chef de projet Agile CAPM (Gérer des projets avec la méthode Agile)

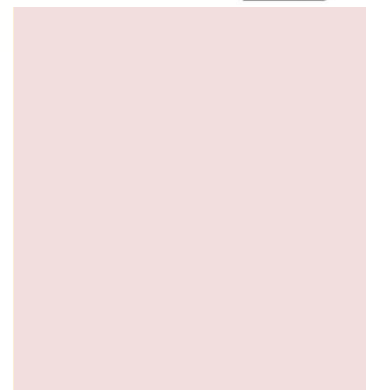
Formation Management / Référentiels et Méthodes / PMI



La certification qualité a été délivrée au titre de la catégorie d'actions suivantes : **ACTIONS DE FORMATION**

Retrouvez cette formation sur notre site :

[Chef de projet Agile CAPM \(Gérer des projets avec la méthode Agile\)](#)



CERTYOU, 37 rue des Mathurins, 75008 PARIS

Tél : +33 1 42 93 52 72 - contact@certyou.com - www.certyou.com

RCS de Paris n° 804 509 461 - TVA intracommunautaire FR03 804509461 - APE 8559A

Déclaration d'activité enregistrée sous le N° 11 75 52524 75 auprès du préfet de région d'Ile-de-France