

Conception et gestion d'un espace collaboratif Sharepoint Foundation 2013

Formation Informatique / Bureautique / Autres logiciels Office et VBA



Cette formation permet aux participants d'acquérir les connaissances nécessaires pour concevoir et gérer un site Microsoft Windows SharePoint Foundation 2013.

OBJECTIFS

- Créer et gérer des listes
- Créer et gérer des bibliothèques
- Créer et gérer des sites
- Gérer les paramètres de contrôle de version
- Créer et gérer les différents types de contenus
- Créer et gérer les Webparts
- Gérer la sécurité

PUBLIC

Cette formation s'adresse à tout utilisateur ayant une bonne connaissance d'Office 2013 et devant assurer la conception et la gestion d'un site SharePoint Foundation 2013.

PRE-REQUIS

Les participants doivent maîtriser les applications du pack Office 2013. Ils doivent avoir suivi la formation CYSH13-1 Découverte et utilisation d'un espace collaboratif SharePoint Foundation 2013 ou posséder les connaissances équivalentes.

PROGRAMME

Généralités

Le nouveau Menu Paramètres
Le concept d'Apps

Les listes

Créer des listes sur des modèles de listes préexistantes.
Créer une liste personnalisée à partir d'un fichier Excel.
Créer une liste personnalisée:
Paramètres généraux.
Colonnes.
Paramètres de validation:
Au niveau de la liste.
Au niveau d'une colonne de liste.
Relations entre listes.

Les bibliothèques

Créer une bibliothèque de documents.
Supprimer une bibliothèque.
Utiliser les métadonnées dans Word.
Créer et modifier une bibliothèque Wiki.

Les Sites

Créer et supprimer un sous-site d'équipe sous le site existant.
Modifier les liens vers les sous-sites, listes et bibliothèques

Paramètres de contrôle de version

Activer le versionning principal et/ou secondaire.
Comprendre les principes de fonctionnement du versionning
Principe d'extraction, utilisation et objectif.
Principe d'approbation.

Les types de contenu

Création de types de contenu de liste et/ou bibliothèque.
Activation de la gestion des types de contenu.
Affectation d'un type de contenu à une liste et/ou bibliothèque.

WebParts

Modifier ou supprimer un WebPart.
Ajouter un WebPart à partir de contenu existant.
Ajouter un contenu à partir de code incorporé.
Ajouter un contenu depuis le Sharepoint Store.



A retenir

Durée : **2 jours** soit 14h.
Réf. **CYSH13-2**

01 42 93 52 72

Dates des sessions

Lyon

14/06/2018
27/09/2018
29/11/2018

Cette formation est également proposée en formule **INTRA-ENTREPRISE.**



Inclus dans cette formation



Coaching Après-COURS

Pendant 30 jours, votre formateur sera disponible pour vous aider.
CERTyou s'engage dans la réalisation de vos objectifs.

100%
SATISFACTION
GARANTIE

Votre garantie 100% SATISFACTION

Notre engagement 100% satisfaction vous garantit la plus grande qualité de formation.

Conception et gestion d'un espace collaboratif Sharepoint Foundation 2013

Formation Informatique / Bureautique / Autres logiciels Office et VBA



Sécurité

Les droits.
Les niveaux d'autorisation.
Les groupes SharePoint
Créer un nouveau groupe.
Ajouter/Supprimer des utilisateurs à un groupe.
Accorder des autorisations.
Principe d'héritage et application des permissions.

Horaires, Planning et Déroulement de cette formation

Horaires

- Formation de 9h00 (9h30 le premier jour) à 17h30.
- Deux pauses de 15 minutes le matin et l'après-midi.
- 1 heure de pause déjeuner

DEROULEMENT

- Les horaires de fin de journée sont adaptés en fonction des horaires des trains ou des avions des différents participants.
- Une attestation de suivi de formation vous sera remise en fin de formation.
- Cette formation est organisée pour un maximum de 14 participants.

PROCHAINES FORMATIONS

[Réussir la Certification Gestion de Projet PMP du PMI](#)

[Réussir la Certification PRINCE2 Foundation](#)

[Réussir les Certifications PRINCE2 Foundation et PRINCE2 Practitioner](#)

[Réussir la Certification ITIL Foundation](#)

[Réussir la Certification Agile certifié SCRUM Master](#)

[Réussir les Certifications TOGAF Certified et TOGAF Foundation](#)

Retrouvez cette formation sur notre site :

[Conception et gestion d'un espace collaboratif Sharepoint Foundation 2013](#)